

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием членов
протокол № 12 от 30 июля 2010 года

УСТАВ

Ростовской областной ассоциации
«Пожарная безопасность и гражданская защита»

г. Ростов-на-Дону

1. Общие положения

1.1. Ростовская областная ассоциация «Пожарная безопасность и гражданская защита», именуемая в дальнейшем - Ассоциация, является некоммерческой организацией, созданной на основе общности целей и интересов юридических лиц, являющихся коммерческими организациями, для осуществления своей координационной, специализированной деятельности в сфере безопасности (пожарной, экологической, промышленной, охранной и иной безопасности (далее по тексту - безопасность), защиты населения от пожаров, природных, техногенных (промышленных) катастроф, других чрезвычайных ситуаций и в иных смежных областях.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иным действующим законодательством, касающимся сферы деятельности Ассоциации, общепризнанными принципами и нормами международного права, а также настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ростовская областная ассоциация «Пожарная безопасность и гражданская защита»; сокращённое наименование на русском языке: «РОАПБ».

1.4. Местом нахождения Ассоциации является место нахождения его постоянно действующего единоличного органа управления.

Место нахождения Ассоциации: 344037, Россия, город Ростов-на-Дону, улица Лекальная, дом 9/38.

1.5. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.6. Ассоциация создаётся без ограничения срока деятельности и не ставит своей целью получение прибыли.

1.7. Ассоциация может иметь в собственности обособленное имущество, отвечать по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Ассоциация имеет смету, счета в кредитных учреждениях, печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки. Ассоциация может иметь счета и в иностранной валюте, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации и за пределами её территории филиалы и представительства, создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

1.10. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по её

обязательствам в размере своего вноса. Ассоциация осуществляет свою деятельность независимо от органов государственной власти и местного самоуправления, политических партий и движений, профсоюзов и других организаций.

1.11. Основными принципами деятельности Ассоциации являются добровольность, равенство всех членов, самоуправление, гласность, законность, личное участие каждого члена в управлении Ассоциацией.

1.12. Ассоциация вправе приобрести статус саморегулируемой организации в области пожарной безопасности на условиях, в порядке и в соответствии с требованиями, определенными законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также с даты внесения сведений об Ассоциации федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление функций государственного контроля (надзора) за деятельностью саморегулируемых организаций в области пожарной безопасности, в государственный реестр саморегулируемых организаций, а в случае, если не определен уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю (надзору) за деятельностью саморегулируемых организаций в области пожарной безопасности, то с даты внесения уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

1.13. Виды работ и услуг в области пожарной безопасности, перечень которых установлен законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – работы и услуги в области пожарной безопасности), регламентирующими деятельность саморегулируемых организаций в области пожарной безопасности, члены Ассоциации вправе осуществлять только после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации в области пожарной безопасности и на основании выдаваемых Ассоциацией свидетельств о допуске к таким работам и услугам. Форма такого свидетельства устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.

До момента вступления в силу законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность саморегулируемых организаций в области пожарной безопасности, работы и услуги в области пожарной безопасности осуществляются членами Ассоциации в соответствии с действующими разрешительными документами (лицензии, свидетельства об аккредитации и др.).

1.14. Минимально необходимые требования к выдаче свидетельства о допуске к работам и услугам в области пожарной безопасности, срок его действия, порядок его продления, основания и порядок его прекращения определяются законодательным актом Российской Федерации в сфере деятельности саморегулируемых организаций в области пожарной безопасности. До вступления в силу указанного законодательного акта

приведенные в настоящем абзаце вопросы могут регулироваться внутренним документом Ассоциации.

1.15. Требования к Ассоциации, необходимые для приобретения статуса саморегулируемой организации в области пожарной безопасности, устанавливаются законодательством Российской Федерации в сфере деятельности саморегулируемых организаций, в том числе в сфере деятельности саморегулируемых организаций в области пожарной безопасности.

1.16. Ассоциация после приобретения статуса саморегулируемой организации разрабатывает следующие внутренние документы:

- стандарты Ассоциации – документы, устанавливающие в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами в области пожарной безопасности требования к выполнению работ и оказанию услуг в области пожарной безопасности, к результатам выполнения указанных работ и оказанию услуг, системе контроля за выполнением указанных работ и оказанием услуг;
- требования к выдаче свидетельств о допуске к работам и оказанию услуг в области пожарной безопасности;
- правила контроля в области саморегулирования – документ, устанавливающий правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске к работам и оказанию услуг в области пожарной безопасности, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования;
- документ, устанавливающий систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске к работам и оказанию услуг в области пожарной безопасности, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования;
- правила саморегулирования – документ, устанавливающий требования к предпринимательской деятельности членов саморегулируемых организаций, за исключением требований, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

К внутренним документам Ассоциации также относятся иные документы, принимаемые органами управления Ассоциации в пределах их компетенции, определенной настоящим Уставом и законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Внутренние документы Ассоциации не должны: противоречить требованиям установленным законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации; устанавливать преимущества для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, являющихся членами такой Ассоциации; привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции, в том числе к разделу товарного рынка по территориальному принципу, объему продажи или покупки товаров, ассортименту реализуемых товаров либо составу продавцов или

покупателей (заказчиков), созданию препятствий доступу на товарный рынок хозяйствующим субъектам.

1.17. Положения настоящего Устава, регламентирующие деятельность Ассоциации в качестве саморегулируемой организации в области пожарной безопасности, применяются только после внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

2. Цели и предмет деятельности Ассоциации

2.1. Целями Ассоциации являются:

- координация деятельности членов Ассоциации, направленной на качественное развитие специализированных систем безопасности и защиты населения от пожаров, природных и промышленных катастроф, аварий, эпидемий и других чрезвычайных ситуаций в строительных и иных отраслях Российской Федерации, а также в сфере охраны;
- предупреждение причинения вреда жизни, здоровью и имуществу граждан, имуществу юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни и здоровью животных, объектам культурного наследия народов Российской Федерации (далее - вред) при выполнении и оказании услуг в области пожарной безопасности членами Ассоциации;
- повышение качества выполнения работ и оказания услуг в области пожарной безопасности членами Ассоциации;
- участие в разработке законопроектов и иных нормативных актов, направленных на повышение уровня безопасности в жилищном секторе и организациях;
- оказание всесторонней помощи членам Ассоциации, представление и защита законных прав и интересов членов Ассоциации в органах государственной власти и местного самоуправления, в общественных объединениях и организациях и во взаимоотношениях с другими юридическими лицами;
- подготовка населения к предотвращению несчастных случаев от пожаров, промышленных катастроф, аварий и других чрезвычайных ситуаций;
- участие в охране окружающей природной среды с целью предотвращения природных пожаров и катастроф.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- деятельность профессиональных организаций;
- содействие развитию и совершенствованию производственной и предпринимательской деятельности членов Ассоциации;
- выявление и анализ общих для членов Ассоциации актуальных

экономических, социальных, технических, информационных проблем и интересов, разработка на этой основе предложений и представление их в органы государственной власти, управления, иные организации;

- оказание содействия в установлении взаимовыгодных контактов между членами Ассоциации и другими организациями, находящимися как в одном, так и в разных регионах;

- изучение конъюнктуры рынка услуг, внедрения прогрессивных технологий и достижений в области обеспечения пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- организация совместного финансирования членами Ассоциации реализации комплексных программ, направленных на обеспечение пожарной безопасности, защиты населения и организаций от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- сотрудничество с организациями - разработчиками и производителями приборов, оборудования и аппаратуры, работающими в сфере обеспечения пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;

- защита прав членов Ассоциации;

- организационная, научно-техническая, консультационная, методическая и правовая помощь членам Ассоциации;

- обобщение опыта работы и создание информационной базы данных по направлениям деятельности Ассоциации;

- организация и проведение для членов Ассоциации семинаров, научно-практических конференций и деловых встреч;

- содействие в организации подготовки и повышения квалификации кадров;

- осуществление взаимовыгодного сотрудничества членов Ассоциации в решении вопросов, связанных с обеспечением безопасности и защиты населения и организаций от пожаров, природных и промышленных катастроф, аварий, эпидемий и других чрезвычайных ситуаций;

- взаимодействие с аналогичными объединениями, обществами и неправительственными организациями России и зарубежных стран, участие в отечественных и международных выставках, семинарах и конференциях;

- обеспечение членов Ассоциации техническими средствами обучения, учебными пособиями, методической литературой, бланочной документацией;

- участие в издании нормативной и учебной литературы;

- участие в организации и проведении научно-исследовательских и опытно-экспериментальных работ;

- оказание информационных услуг членам Ассоциации;

- рекламная деятельность;

- осуществление иных задач, не противоречащих целям Ассоциации и действующему законодательству Российской Федерации.

Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, могут осуществляться Ассоциацией только на основании лицензий.

2.3. После приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации в области пожарной безопасности предметом ее деятельности также является:

- разработка требований для допуска членов Ассоциации к выполнению работ и услуг в области пожарной безопасности;
- установление квалификационных и иных требований к членам Ассоциации, разработка стандартов, правил и иных внутренних документов;
- осуществление контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов, правил и иных внутренних документов Ассоциации;
- осуществление иных функций, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для саморегулируемых организаций, в том числе для саморегулируемых организаций в области пожарной безопасности.

3. Права и обязанности Ассоциации

3.1. Для реализации целей настоящего Устава, Ассоциация, как юридическое лицо, в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном порядке имеет право:

- принимать решения и совершать действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и направленные на обеспечение целей создания Ассоциации;
- после приобретения статуса саморегулируемой организации в области пожарной безопасности, в случаях, установленных законодательными актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, применять меры дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации;
- утверждать в случаях, установленных законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом, внутренние документы Ассоциации, обязательные для исполнения всеми членами Ассоциации;
- участвовать в процессе выработки решений органов государственной власти и органов местного самоуправления по тематике Ассоциации, касающихся сферы безопасности, в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов по их просьбе в органах государственной власти, в органах местного самоуправления, общественных объединениях и других органах;
- выступать с инициативами по различным проблемам, затрагивающим деятельность Ассоциации, в том числе, по вопросам инвестиционной и информационной деятельности в сфере безопасности и защиты населения, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- участвовать в избирательной кампании и выдвигать своих кандидатов

в органы государственной власти и местного самоуправления в установленном законом порядке;

- устанавливать деловые контакты, сотрудничать с юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными;

- самостоятельно разрабатывать, утверждать и реализовывать программы своей деятельности, определять направления и размеры расходования денежных средств и имущества Ассоциации;

- создавать свои филиалы и представительства;

- участвовать в деятельности международных отраслевых организаций, клубов, в реализации российских программ и проектов, связанных с уставной деятельностью;

- создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы;

- оказывать методическую и консультативную помощь по вопросам проектирования и строительства заинтересованным юридическим и физическим лицам;

- проводить анализ уровня деловой активности на рынке продукции и услуг в области обеспечения безопасности и защиты населения, подготавливать соответствующие рекомендации, создавать банк данных по тематике Ассоциации, оказывать информационные услуги;

- организовывать и проводить конференции, встречи, семинары по вопросам деятельности Ассоциации;

- учреждать в рамках деятельности Ассоциации и присуждать премии, дипломы, почётные звания, именные стипендии и другие виды наград;

- самостоятельно вступать в правоотношения с различными субъектами хозяйственных отношений;

- владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащей Ассоциации на законном основании собственностью;

- открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории;

- совершать сделки, заключать договоры, контракты и соглашения от своего имени;

- организовывать и проводить на территории Ростовской области, Российской Федерации и за её пределами выставки, ярмарки, выставки-продажи, конкурсы и другие мероприятия, в том числе маркетинговые, в соответствии с уставными целями и задачами;

- командировать за пределы Российской Федерации и принимать иностранные делегации и частных лиц;

- формировать временные и постоянные коллективы специалистов, привлекать отдельных специалистов, в том числе иностранных, с оплатой их труда на договорной и контрактной основе;

- самостоятельно определять организационную структуру Ассоциации, формировать штаты, устанавливать формы и размеры оплаты труда, а также материального поощрения работников аппарата управления

Ассоциации и привлекаемых работников;

- получать и пользоваться банковскими и иными кредитами;
- учреждать образовательные учреждения, учебно-методические организации по направлениям уставной деятельности;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- заключать договоры страхования от имени и в интересах членов

Ассоциации;

- в порядке, установленном внутренними документами, запрашивать и получать от членов Ассоциации документы и сведения, необходимые для полноценного функционирования Ассоциации;

- содействовать в организации профессионального обучения (повышения квалификации), аттестации работников членов Ассоциации;

- проводить семинары, конференции с участием членов Ассоциации и других организаций, а также участвовать в семинарах и конференциях, проводимых другими организациями, государственными и муниципальными органами;

- содействовать внедрению в организациях, входящих в Ассоциацию, систем менеджмента качества в соответствии с международными стандартами;

- содействовать страхованию рисков предпринимательской деятельности в соответствии с внутренними документами Ассоциации и законодательством Российской Федерации;

- осуществлять иную деятельность в рамках законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

Ассоциация имеет иные права, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для некоммерческих, включая саморегулируемых организаций, в том числе для саморегулируемых организаций в области пожарной безопасности. Права Ассоциации могут быть ограничены федеральным законом и настоящим Уставом.

3.2. Ассоциация обязана:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и иных внутренних документов Ассоциации;

- представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Ассоциации;

- выполнять принятые на себя обязательства перед членами Ассоциации;

- обеспечивать информационную открытость деятельности своих членов, опубликовывать информацию об этой деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- контролировать соблюдение своими членами законодательства Российской Федерации, внутренних документов Ассоциации;

- вести реестр членов Ассоциации, форма, содержание и порядок ведения которого утверждаются внутренними документами Ассоциации;

- после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации в области пожарной безопасности:

- обеспечить в установленных законодательством Российской Федерации случаях дополнительную имущественную ответственность членов Ассоциации перед потребителями работ и услуг в области пожарной безопасности, выполняемых (оказываемых) членами Ассоциации посредством формирования компенсационного фонда и страхования предпринимательских рисков;

- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, направлять средства компенсационного фонда на возмещение ущерба, причиненного членами Ассоциации в результате осуществления ими работ и услуг, являющимися предметом саморегулирования;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для некоммерческих, включая саморегулируемых организаций, в том числе для саморегулируемых организаций в области пожарной безопасности.

3.3. Ассоциация, если иное не установлено федеральными законами, не вправе:

- осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов саморегулируемой организации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта;

- осуществлять предпринимательскую деятельность;

- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;

- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг);

- осуществлять иные действия, запрещенные федеральными законами.

4. Права и обязанности членов Ассоциации, порядок и условия приёма в члены Ассоциации

4.1. Членами Ассоциации могут быть коммерческие организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере безопасности, защиты населения от пожаров, природных, техногенных (промышленных) катастроф и других чрезвычайных ситуаций, в иных смежных областях, а также в сфере проектирования, научно-исследовательских работ, инженерных изысканий, инженерно-консультационных услуг, производства огнезащитных материалов, противопожарного и аварийно-спасательного оборудования, а в случаях, установленных федеральным законом, и субъекты профессиональной деятельности в области пожарной безопасности.

Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации в области пожарной безопасности при членстве лиц, осуществляющих один или несколько видов работ и услуг в области пожарной безопасности, в количестве не менее, чем это установлено законодательством Российской Федерации в сфере деятельности саморегулируемых организаций, в том числе в сфере деятельности саморегулируемых организаций в области пожарной безопасности.

При определении числа членов Ассоциации в качестве саморегулируемой организации в области пожарной безопасности учитываются только юридические лица и индивидуальные предприниматели, выполняющие работы и услуги в области пожарной безопасности, при этом, аффилированные лица учитываются как одно лицо.

Учредители Ассоциации являются членами Ассоциации.

4.2. Порядок приема в члены Ассоциации.

4.2.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется путем принятия соответствующего решения Советом Ассоциации при наличии согласия членов Ассоциации. Порядок получения согласия членов Ассоциации на прием нового члена определяется внутренними документами Ассоциации.

4.2.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании его заявления Президенту Ассоциации, к которому прилагаются документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

4.2.3. После получения заявления Президент Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки и при наличии согласия членов Ассоциации Президент принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового члена в Ассоциацию на рассмотрение Совета Ассоциации.

4.2.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Советом Ассоциации не позднее тридцати дней с момента подачи заявления

простым большинством голосов от голосовавших членов Совета Ассоциации.

4.2.5. С момента принятия решения Советом Ассоциации новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный взнос, членский взнос, а также взнос в компенсационный фонд Ассоциации в случае, если Ассоциация приобрела статус саморегулируемой организации в области пожарной безопасности, размеры которых устанавливаются порядке, предусмотренном п. 4.5 настоящего Устава, но не менее размеров, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации.

4.2.6. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса, членского взноса, а также взноса в компенсационный фонд Ассоциации в случае, если Ассоциация приобрела статус саморегулируемой организации в области пожарной безопасности, новый член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности.

4.2.7. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено по решению Общего собрания членов Ассоциации его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

4.3. Все члены Ассоциации обладают равными правами и обязанностями, независимо от времени вступления в Ассоциацию.

Членство в Ассоциации подтверждается выдачей соответствующего свидетельства. Форма свидетельства и порядок его оформления утверждается Советом Ассоциации. После приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации в области пожарной безопасности допуск к работам и оказанию услуг в области пожарной безопасности подтверждается выданным Ассоциацией свидетельством о допуске к работам и оказанию услуг в области пожарной безопасности (далее – свидетельство о допуске). Форма такого свидетельства устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.

4.4. Члены Ассоциации платят членские взносы, единовременные взносы, порядок уплаты которых определяются Общим собранием членов Ассоциации.

4.5. Юридические лица - члены Ассоциации осуществляют свои права через полномочных представителей, действующих на основании доверенности, выданной в установленном законом порядке, либо учредительных документов.

4.6. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном Учредительным договором, Уставом;
- участвовать в работе Общего собрания членов;
- вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений, подавать жалобы, заявления;
- избирать и предлагать кандидатуры в органы управления

Ассоциации;

- получать необходимую научно-техническую информацию, пользоваться банком данных Ассоциации;
- получать информацию о расходовании финансовых (в том числе валютных) средств, указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;
- получать полную информацию о деятельности Ассоциации и его структур;
- пользоваться на договорных началах услугами создаваемых в рамках Ассоциации или с участием Ассоциации организаций;
- обращаться в Ассоциацию за получением консультативной, научной, организационной и иной помощи;
- производить вклады в централизованные и специальные фонды, образуемые Ассоциацией, для обеспечения формирования источников финансирования и выполнения программ, реализуемых Ассоциацией;
- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года;
- пользоваться защитой своих законных прав со стороны Ассоциации;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации.

4.7. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава, выполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- своевременно вносить членские и целевые взносы, размер которых определяет Общее собрание членов Ассоциации;
- в течение одного месяца со дня вступления в члены Ассоциации полностью внести на её счёт вступительный взнос, членский взнос, а также взнос в компенсационный фонд Ассоциации в случае, если Ассоциация приобрела статус саморегулируемой организации в области пожарной безопасности;
- приумножать финансовые и материальные возможности Ассоциации для расширения масштаба и сферы её деятельности;
- выполнять принятые на себя обязательства в отношении Ассоциации;
- активно участвовать в деятельности Ассоциации;
- принимать участие в разработке, экспертизе и реализации программ и проектов Ассоциации;
- уважать интересы других партнеров, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб;
- при выходе из членов Ассоциации сообщить об этом Президенту Ассоциации в письменной форме за два месяца до окончания финансового года.

4.8. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

- ликвидации Ассоциации;
- добровольного выхода из Ассоциации;

- исключения из членов Ассоциации.

4.9. Порядок выхода и исключения из членов Ассоциации:

4.9.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года заблаговременно, не позже чем за два месяца, предупредив Ассоциацию о своём намерении. Для этого член Ассоциации направляет Президенту Ассоциации соответствующее заявление о намерении выйти из членов Ассоциации. Президент обязан в течение двух месяцев с момента получения такого заявления рассмотреть заявление члена Ассоциации о выходе и уведомить остальных членов Ассоциации об этом.

4.9.2. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому простым большинством голосов от голосовавших членов Ассоциации. Основанием для рассмотрения Общим собранием членов Ассоциации вопроса об исключении из ее числа одного из членов является представление Президента Ассоциации. Исключение из членов Ассоциации может быть осуществлено в случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям и задачам Ассоциации;
- несоблюдения положений Устава Ассоциации;
- невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение одного месяца с момента принятия решения о принятии в члены Ассоциации;
- дискредитации своими действиями (бездействиями) целей, задач и репутации Ассоциации и (или) её членов как в отношении с Ассоциацией и ее членами, так и в отношении с третьими лицами;
- за иные нарушения настоящего Устава.

В случае, если Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации в области пожарной безопасности, то порядок исключения из ее членов определяется законодательством Российской Федерации в сфере деятельности саморегулируемых организаций, в том числе в сфере деятельности саморегулируемых организаций в области пожарной безопасности.

В качестве дополнительных оснований для исключения из членов Ассоциации могут выступать действия ее членов, связанные с- нарушением стандартов, правил и иных внутренних документов Ассоциации, требований законодательных актов и нормативных документов по пожарной безопасности, регламентирующих выполнение работ и оказание услуг в области пожарной безопасности и являющихся предметом саморегулирования в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.9.3. При исключении из членов Ассоциации полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

4.9.4. Член Ассоциации, вышедший из нее по своему усмотрению или исключенный по решению уполномоченного органа управления Ассоциации,

несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему вступительному взносу в течение двух лет с момента выхода или исключения из Ассоциации.

Не допускается возврат взносов членам Ассоциации.

В отношении ответственности исключённого члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

5. Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ, оказанных ими услуг и иными лицами

5.1. После приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации в области пожарной безопасности в Ассоциации применяется следующий способ обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

- формирование компенсационного фонда в размере не менее чем 3000 (три тысячи) рублей из расчета на одного члена Ассоциации;

- страхование гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, услуг при минимальном размере страховой суммы по договору страхования ответственности каждого члена не менее чем тридцать тысяч рублей в год.

5.2. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации, в том числе за счет его требований к саморегулируемой организации.

5.3. Не допускается осуществление выплат из средств компенсационного фонда за исключением следующих случаев:

- возврат ошибочно перечисленных средств;

- осуществление выплат в результате наступления субсидиарной ответственности на основании судебных решений (включая судебные издержки).

5.4. Порядок, условия и требования к инвестированию средств компенсационного фонда Ассоциации определяются законодательными актами Российской Федерации в сфере деятельности саморегулируемых организаций.

6. Органы управления Ассоциации

6.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Совет Ассоциации;
- Президент Ассоциации.

6.2. Высшим руководящим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание Ассоциации).

Общее собрание Ассоциации собирается не реже одного раза в год (годовое собрание) либо по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции общего собрания Ассоциации (внеочередные собрания). Общее собрание Ассоциации правомочно, если в нем участвуют зарегистрировавшиеся полномочные представители, представляющие более половины членов Ассоциации.

6.3. Годовое Общее собрание Ассоциации созывается не позднее 180 дней после окончания календарного года по решению Совета Ассоциации. Аппарат управления Ассоциации обязан оповестить всех членов Ассоциации о созыве годового Общего собрания Ассоциации не позднее, чем за 30 дней до намеченного срока проведения Общего собрания Ассоциации заказными письмами, телефаксами или телеграммами с уведомлением об их вручении адресату.

6.4. Внеочередное Общее собрание Ассоциации может быть созвано по решению:

- Президента Ассоциации;
- Совета Ассоциации, принимаемого 2/3 членов Совета Ассоциации;
- ревизионной комиссии (Ревизора);
- 1/3 членов Ассоциации.

В том случае, если внеочередное Общее собрание Ассоциации созывается по требованию не менее чем одной трети членов Ассоциации, указанные лица обязаны обратиться к Совету Ассоциации с письменным требованием о созыве Общего собрания Ассоциации. Совет Ассоциации обязан в течение 30 дней с момента получения данного требования рассмотреть вопрос о созыве Общего собрания Ассоциации и принять решение о созыве Общего собрания Ассоциации либо об мотивированном отказе в его созыве.

6.5. До сведения членов Ассоциации доводится место и время проведения Общего собрания Ассоциации, а также его повестка дня не позднее, чем за 20 дней до дня проведения Общего собрания Ассоциации.

6.6. Общее собрание Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

Каждый член Ассоциации представляет одного делегата, который обладает одним голосом.

6.7. Голосование происходит по принципу: один делегат - один голос. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на Общем собрании Ассоциации.

6.8. На Общем собрании Ассоциации ведется протокол. Протоколы подписываются председательствующим и секретарем собрания, прошнуровываются, скрепляются печатью Ассоциации и хранятся по месту нахождения Ассоциации.

6.9. Общее собрание Ассоциации правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации. Решения, принимаемые Общим собранием Ассоциации, имеют большую юридическую силу для членов

Ассоциации по отношению к решениям, принимаемым в пределах компетенции иными органами управления Ассоциации.

К компетенции Общего собрания Ассоциации относится:

- участие в других организациях;
- утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- вступление в ассоциации и союзы;
- принятие решения о взносах членов Ассоциации;
- избрание ревизора (ревизионной комиссии);
- иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относится:

- изменение Устава Ассоциации;
- создание филиалов и представительств Ассоциации, утверждение положений о них;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- избрание Президента Ассоциации, Совета Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Ассоциации и создании ликвидационной комиссии, назначении ликвидатора;
- разработка требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, услугам в области пожарной безопасности;
- разработка мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, как саморегулируемой организации, условий членства в ней, требований к выдаче свидетельств о допуске к работам и оказанию услуг в области пожарной безопасности, требований технических регламентов и внутренних документов Ассоциации;
- утверждение отчета Совета и Президента Ассоциации;
- утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности;
- принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

Решения по всем вопросам, кроме вопросов исключительной компетенции, принимаются Общим собранием Ассоциации простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Ассоциации. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации принимаются квалифицированным большинством голосов - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Исполнительные действия, связанные с подготовкой работы Общего собрания Ассоциации, разработкой проектов, принимаемых ею решений, а

также с реализацией решений Общего собрания Ассоциации, осуществляют Президент Ассоциации и ее аппарат управления.

6.10. Председательствует на Общем собрании Ассоциации Президент Ассоциации.

6.11. Предложения в повестку дня Общего собрания Ассоциации могут подавать:

- Совет Ассоциации - большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании Совета Ассоциации;
- Президент Ассоциации;
- инициативная группа численностью не менее 1/10 членов Ассоциации.

6.12. Предложения в повестку дня подаются не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты проведения Общего собрания Ассоциации в Совет Ассоциации. Совет Ассоциации совместно с Президентом Ассоциации рассматривает предложения и принимает решения о включении их в повестку дня Общего собрания Ассоциации.

Совет Ассоциации отклоняет предложения в повестку дня Общего собрания Ассоциации если:

- не соблюдены сроки, указанные в пункте 5.12. настоящего Устава;
- численность инициативной группы составляет менее 1/10 членов Ассоциации;
- предложения в повестку дня не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
- вопрос, предложенный в повестку дня Общего собрания Ассоциации, не относится к его компетенции.

6.13. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации.

Количественный и персональный состав Совета Ассоциации определяет Общее собрание Ассоциации. Совет Ассоциации избирается сроком на пять лет.

На заседаниях Совета Ассоциации председательствует Президент Ассоциации.

6.14. Членами Совета Ассоциации являются полномочные представители членов Ассоциации, действующие на основании доверенности, выданной в установленном законом порядке. Количественный состав Совета Ассоциации определяется количеством учредителей Ассоциации, если иное не установлено решением Общего собрания Ассоциации.

По решению Общего собрания Ассоциации в состав Совета Ассоциации могут быть избраны новые члены, в том числе лица, занимающие должности в организациях – членах Ассоциации. При этом количественный состав Совета Ассоциации может быть изменён только по решению Общего собрания Ассоциации.

В случае, если Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации в области пожарной безопасности, то состав Совета Ассоциации

формируется в том числе и независимыми членами в количестве, определяемом законодательством Российской Федерации в сфере деятельности саморегулируемых организаций.

6.15. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода и созываются по инициативе Президента Ассоциации или 2/3 членов Совета Ассоциации. Решения Совета Ассоциации правомочны, если на его заседании присутствует 2/3 его членов.

6.16. Решения Совета Ассоциации принимаются квалифицированным большинством голосов - 2/3 присутствующих на заседании членов Совета Ассоциации открытым голосованием. При равенстве голосов голос Президента Ассоциации является решающим.

6.17. К компетенции Совета Ассоциации относится:

- назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Президента Ассоциации;

- представление общему собранию Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Президента Ассоциации;

- при наличии согласия членов Ассоциации принятие решения о вступлении в члены Ассоциации;

- распоряжение имуществом, средствами и кредитами Ассоциации в соответствии с принципами, утвержденными Общим собранием Ассоциации;

- утверждение штатных расписаний аппарата управления Ассоциации;

- утверждение структуры, штатного расписания, положений филиалов и представительств Ассоциации;

- согласование должности главного бухгалтера по представлению Президента Ассоциации при единогласном решении;

- утверждение бухгалтерской отчетности Ассоциации, за исключением годового отчета и годового бухгалтерского баланса, утверждаемых Общим собранием Ассоциации;

- созыв очередного и внеочередного Общего собрания Ассоциации;

- рассмотрение материалов ревизий, проверок с последующим докладом на Общем собрании Ассоциации об их результатах;

- совместно с Президентом Ассоциации подготовка повестки дня Общего собрания Ассоциации, решение организационных вопросов;

- организация взаимодействия Ассоциации с высшими и средними профессиональными учебными заведениями, научно-исследовательскими и проектными институтами;

- участие в организации выставок передовых наукоёмких и энергосберегающих технологий;

- обсуждение всех вопросов, подлежащих рассмотрению на Общем собрании Ассоциации, подготовка по ним необходимых документов;

- после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой

организации в области пожарной безопасности:

- утверждение стандартов Ассоциации, правил саморегулирования, иных внутренних документов Ассоциации, как саморегулируемой организации, внесение в них изменений кроме тех документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания, Президента Ассоциации;

- создание специализированных органов Ассоциации, как саморегулируемой организации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

- утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией, как саморегулируемой организацией;

- прекращение допуска к работам и услугам в области пожарной безопасности на основании заявления члена Ассоциации;

- прекращение допуска к работам и услугам в области пожарной безопасности при установлении факта наличия у члена Ассоциации выданного другой саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к такому же виду работ;

- прекращение допуска к работам и услугам в области пожарной безопасности в случае неустранения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в установленный срок выявленных нарушений в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 10 Федерального закона "О саморегулируемых организациях";

- иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.18. Возможен добровольный выход члена Совета Ассоциации из Совета Ассоциации.

6.19. В случае выхода из Совета Ассоциации все документы, связанные с деятельностью Ассоциации, должны быть сданы по описи в аппарат управления Ассоциации.

6.19. Единичным исполнительным органом управления Ассоциации является Президент Ассоциации. Президент Ассоциации избирается Общим собранием Ассоциации сроком на пять лет. Президент Ассоциации может быть избран на новый срок неоднократно.

Президент избирается из состава полномочных представителей членов Ассоциации.

Член Ассоциации, полномочный представитель которого избран Президентом Ассоциации, на заседания Общего собрания Ассоциации и (или) Совета Ассоциации направляет иного полномочного представителя для представления интересов данного члена Ассоциации.

6.20. К компетенции Президента Ассоциации относится:

- руководство деятельностью Ассоциации;

- объединение усилий и координация деятельности членов Ассоциации, направленной на повышение уровня безопасности, защиты

населения от пожаров, природных и промышленных катастроф и других чрезвычайных ситуаций в Российской Федерации, улучшение инвестиционного климата, внедрение новых технологий, эффективное использование имеющегося в строительстве и иных отраслях потенциала в целях приумножения национального богатства страны;

- оказание всесторонней помощи, представление и защита законных прав и интересов членов Ассоциации в органах государственной власти и управления, органах местного самоуправления, в общественных объединениях и организациях и во взаимоотношениях с другими юридическими лицами;

- организация привлечения денежных средств на финансирование деятельности Ассоциации;

- председательствование на Общем собрании и Совете Ассоциации, распределение и контроль исполнения обязанностей членами Совета Ассоциации;

- представление Ассоциации без доверенности во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными;

- издание приказов и других распорядительных документов по вопросам деятельности Ассоциации;

- отчёт перед Общим собранием Ассоциации, Советом Ассоциации, ответственность за выполнение возложенных на него должностным регламентом обязанностей, утверждаемым Общим собранием Ассоциации;

- совместно с Советом Ассоциации подготовка повестки дня Общего собрания Ассоциации;

- совместно с Советом Ассоциации предварительное обсуждение всех вопросов, подлежащих рассмотрению на Общем собрании Ассоциации, подготовка по ним необходимых документов;

- открытие счетов Ассоциации в банковских учреждениях, обладание правом первой подписи финансовой документации, выдача доверенности;

- обеспечение выполнения решений Общего собрания Ассоциации, Совета Ассоциации, создаваемых ими органов Ассоциации;

- назначение директоров филиалов и представительств, досрочное прекращение их полномочий;

- обеспечение ведения реестра членов Ассоциации;

- обеспечение оформления и выдачи свидетельств о допуске к работам и услугам в области пожарной безопасности;

- выполнение всех полномочий единоличного исполнительного органа управления Ассоциацией как юридическим лицом, кроме тех, которые отнесены к иным органам управления Ассоциацией в соответствии с настоящим Уставом;

- осуществление иных функций, не относящихся к компетенции других органов управления Ассоциации.

6.21. Президент вправе по собственной инициативе собрать

внеочередное заседание Общего собрания и/или Совета Ассоциации для принятия решения по неотложному вопросу.

6.22. Лицо, осуществляющее функции Президента Ассоциации, не вправе:

- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;
- заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;
- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

6.23. Лицо, осуществляющее функции Президента Ассоциации, не вправе являться членом органов управления членом саморегулируемой организации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

6.24. Президент Ассоциации по итогам года представляет Общему собранию Ассоциации отчет в срок не позднее начала 3 квартала года следующего за отчетным. Отчет Президента должен включать сведения об исполнении бюджета Ассоциации за истекший период и мероприятиях, проведенных за счет целевых взносов.

6.25. Специализированные органы Ассоциации создаются после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации в области пожарной безопасности и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности саморегулируемых организаций, в том числе в сфере деятельности саморегулируемых организаций в области пожарной безопасности.

7. Ревизор (ревизионная комиссия) Ассоциации

7.1. Ревизор (ревизионная комиссия) является органом, контролирующим финансовую деятельность Ассоциации. Ревизор (ревизионная комиссия) Ассоциации избирается Общим собранием Ассоциации сроком на три года.

Ревизором (членами ревизионной комиссии) не могут быть члены Совета Ассоциации и сотрудники аппарата управления Ассоциации.

Количество членов ревизионной комиссии определяется Общим собранием Ассоциации.

7.2. Ревизор (ревизионная комиссия) Ассоциации:

- осуществляет плановые и внеплановые ревизии финансовой деятельности Ассоциации;

- ежегодно готовит отчёт о работе перед Советом и Общим собранием Ассоциации.

7.3. Ревизор (ревизионная комиссия) вправе затребовать, а члены Ассоциации, руководители и сотрудники аппарата управления Ассоциации обязаны представить все запрашиваемые им документы и дать объяснения по вопросам, касающимся финансовой деятельности Ассоциации.

7.4. Решением Совета Ассоциации к проведению ревизий могут привлекаться независимые эксперты и аудиторы.

7.5. По требованию не менее чем 1/3 от общего числа членов Ассоциации может быть проведена внеочередная ревизия финансовой деятельности Ассоциации.

8. Филиалы и представительства Ассоциации

8.1. Филиалы и представительства Ассоциации действуют на основании настоящего Устава и положений, утверждённых Общим собранием Ассоциации.

8.2. Ассоциация вправе создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

8.3. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и наделяются имуществом Ассоциации.

Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

8.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной в установленном порядке.

8.5. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несёт Ассоциация.

9. Имущество Ассоциации, источники его формирования

9.1. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может иметь в собственности или оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, жилищный фонд, имущество культурно-оздоровительного и культурно-просветительского назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции и другие ценные бумаги, земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

В собственности Ассоциации могут находиться результаты интеллектуальной деятельности.

9.2. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в его

собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

9.3. Члены Ассоциации не вправе использовать имущество Ассоциации в собственных интересах.

9.4. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации.

9.5. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

- вступительные, членские и целевые взносы членов Ассоциации;
- добровольные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- доли доходов от деятельности создаваемых Ассоциацией хозяйственных структур;
- поступления от мероприятий, проводимых Ассоциацией;
- другие, не запрещенные законом поступления.

9.6. В качестве членского взноса Ассоциации могут быть переданы денежные средства и иное имущество.

Компенсационный фонд формируется исключительно в денежной форме. Порядок приёма и определение стоимости вносимого имущества определяется решением Совета Ассоциации. В том случае, когда имущество передаётся Ассоциации только в пользование, размер доли члена Ассоциации определяется по соглашению сторон (Совета Ассоциации и члена Ассоциации), исходя из суммы арендной платы за предоставленное имущество, в течение трёх лет.

9.7. За счет взносов членов и полученной прибыли Ассоциация создает следующие фонды:

- компенсационный;
- развития производства, науки и техники;
- капитальных вложений;
- оплаты труда;
- валютных отчислений;
- представительский, резервный и другие - по соглашению членов.

9.8. Поступления, полученные Ассоциацией, направляются на содержание аппарата управления Ассоциации и иные уставные цели в соответствии с принципами, утвержденными Общим собранием Ассоциации, и не подлежат распределению между членами Ассоциации.

10. Трудовые отношения в Ассоциации

10.1. Трудовые отношения работников аппарата управления Ассоциации регулируются действующим трудовым законодательством с учётом положений настоящего Устава, а также правилами внутреннего трудового

распорядка Ассоциации, утверждаемыми Президентом Ассоциации.

10.2. Работники аппарата управления Ассоциации при приёме на работу в письменной форме обязуются не разглашать коммерческую тайну Ассоциации и членов Ассоциации. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну, определяется в соответствии с законодательством Президентом Ассоциации.

При этом размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размере и составе имущества Ассоциации, о её расходах, численности работников аппарата управления Ассоциации, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.

10.3. С работниками аппарата управления Ассоциации заключаются трудовые договоры в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

10.4. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания Ассоциации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе общего собрания.

11. Учёт и отчётность Ассоциации

11.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский учёт и отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Отчётным годом является календарный год - с 01 января до 31 декабря включительно.

11.3. Итоги деятельности Ассоциации отражаются в бухгалтерской отчётности (бухгалтерском балансе, отчёте о прибылях и убытках, пояснительной записке).

11.4. Квартальная бухгалтерская отчётность предоставляется в соответствующие органы в установленные законодательством сроки. Бухгалтерская отчётность подписывается главным бухгалтером и Президентом Ассоциации и утверждается Советом Ассоциации.

11.5. Ответственность за состояние бухгалтерского учёта, своевременное представление бухгалтерской отчётности возлагается на главного бухгалтера Ассоциации, компетенция которого определяется законодательством Российской Федерации.

11.6. Ассоциация в установленном порядке несёт ответственность за сохранность управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других документов.

12. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

12.1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Реорганизация и ликвидация Ассоциации может быть осуществлена по решению Общего собрания Ассоциации, принятому квалифицированным

большинством голосов - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами, заключившими договор о ее создании.

12.2. В случае ликвидации Ассоциации по решению Общего собрания Ассоциации, принятому квалифицированным большинством голосов - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, или органа, принявшего решение о ликвидации Ассоциации, назначается ликвидационная комиссия. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

12.3. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

12.4. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

12.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается решением Общего собрания Ассоциации, принятому квалифицированным большинством голосов - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

12.6. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается решением Общего собрания Ассоциации, принятому квалифицированным большинством голосов - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

12.8. Если имеющиеся у ликвидируемой Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

12.9. При ликвидации Ассоциации часть имущества Ассоциации, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, подлежит

распределению между членами Ассоциации в соответствии с их первоначальным имущественным взносом. При этом имущество Ассоциации, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов, направляется на уставные цели Ассоциации и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.10. При реорганизации и ликвидации Ассоциации, увольняемым работникам аппарата управления Ассоциации гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.11. При прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение передаются на государственное хранение в архив Ростовской области.

Документы по работникам аппарата управления Ассоциации (приказы, личные дела и другие) передаются в архив Ростовской области. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

12.12. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация прекратившей своё существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

13. Порядок внесения изменений Устава

13.1. Изменения Устава утверждаются решением Общего собрания Ассоциации, принятому квалифицированным большинством голосов - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.

13.2. Государственная регистрация изменений Устава Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Изменения Устава Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью двадцать семь листов.
Временно исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Ростовской области



Антоненко А.Ю. Антоненко